



[www.bbs-seifert.de](http://www.bbs-seifert.de)

Die **BBS Frank Seifert GmbH**

ist ein bundesweit anerkannter  
sowie von der  
**DEKRA Certification GmbH**  
zertifizierter  
Bildungsträger.

Unser Angebot umfasst sowohl  
Kurzlehrgänge zum Erwerb  
notwendiger Qualifikationen  
(einschließlich der Sachkundeprüfung  
nach §34a GewO),  
sowie Aus- und Weiterbildung  
im Wach- und Sicherheitsgewerbe.

## Anmeldung und Beratung:

Ludwigsluster Straße 20  
19306 Neustadt - Glewe  
Tel.: 038757 51814

Spiegelsdorfer Wende Haus 2  
17491 Greifswald

Tel.: 03834 8106314  
Tel.: 03834 7766520  
Mail.: [info@bbs-seifert.de](mailto:info@bbs-seifert.de)  
Internet: [www.bbs-seifert.de](http://www.bbs-seifert.de)



# BBS

Beruf Bildung Service

**Kontakt**

**BBS Beruf Bildung Service**  
Frank Seifert GmbH  
Steinbeckerstr. 1  
17489 Greifswald

## Individuelles Job Coaching



**Nehmen sie Kontakt zu uns auf.**

**Wir beraten Sie gerne.**

## Ziele des Coachings

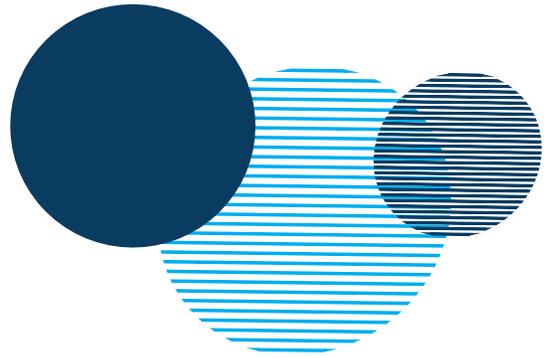
Aktive Hilfestellung bei der Heranführung und Integration den Arbeits- und Ausbildungsmarkt

## Zielgruppe des Coachings

- Erwerbsfähige Leistungsbezieher aus SGB II und SGB III, die einen Förderbedarf im Bereich der Mobilität haben
- Personen, die einen Bedarf an einer beruflichen Neuausrichtung und/oder die Notwendigkeit einer besonders intensiven Unterstützung im Orientierungsprozess am regionalen Arbeitsmarkt aufweisen

## Finanzierung

Eine Kostenübernahme kann durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter erfolgen.



## Dauer des Coachings

- wird als Einzelcoaching durchgeführt
- umfasst 100 UE an mindestens zwei Tagen in der Woche
- Dauer soll 8 Wochen nicht überschreiten

## Zugang bzw. Einstieg

- Zugangsvoraussetzungen gibt es keine
- Einstieg: Eignungstest für das Coaching

**■ Zur besseren Lesbarkeit wird die männliche Form verwendet, gemeint sind stets alle Gender.**

## Aufbau des Coachings

### ● Aktivierung

1. Individuelles Aufnahmegespräch
2. Eignungstest
3. Berufs- / und Arbeitsmarktorientierung

### ● Bewerbung

1. Kommunikations- und Kompetenztraining
2. Persönliche Marketingstrategie inkl. Social- Media-Präsenz
3. Erstellung/Optimierung von Bewerbungsunterlagen in Word, Excel und PowerPoint mit MS-Office Software
4. Online Bewerbung und alternative Bewerbungsformen
5. Bewerbungscontrolling
6. Vorbereitung und Durchführung Assessment-Center

### ● Vermittlung

1. Stärkung im selbstständigen Umgang mit allgemeinen Lebenslagen in der Gesellschaft
2. Aktive Arbeits-/Ausbildungsplatzsuche
3. Visualisierung der Bewerberziele
4. Auswertungsgespräch